

**T.C.
SİNCAN KAYMAKAMLIĞI
YUNUS EMRE ANADOLU İMAM HATİP
LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**



2024 - 2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak.
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahrından ötme bir güllü! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsan da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrum eli.
Bu ezanlar ezanlar ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedâ ille bin secde eder vârsâ-üşşım,
Her cerihâmdan İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden nâ'sım:
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet ANI ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTÂBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinenendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette hazırlanabilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalini görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladlı! İste, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asili kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



Sunuş

Plansız yapılan bir çalışmanın başarılı olması ancak tesadüfi olabilir. Ne yapacağını bilmek hem başarı getirir, hem de güven duygusu geliştirir.

Okul olarak bakanlığımızın 2024-2028 vizyonu doğrultusunda çalışmalarımızı yapıp, hedefler belirleyip, belirlediğimiz hedeflere ne ölçüde ulaştığımızı yılsonlarında gözden geçirip gerekli düzeltmeleri yaparak çağın gerektirdiği eğitim düzeyine ulaşmamız gerekmektedir.

Ülkemizin ve geleceğimizin teminatı olan çocuklarımızı yetiştirme planı hazırlamada emeği geçen tüm öğretmen arkadaşlarıma teşekkürü bir borç bilirim. Saygılarımla...

Talip ERDEM
Okul Müdürü

İçindekiler

| | |
|--|------------------------------|
| SUNUŞ | ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED. |
| İÇİNDEKİLER | 4 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ | 5 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ | 5 |
| OKULUN KISA TANITIMI * | 5 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER | 6 |
| PAYDAŞ ANALİZİ | 8 |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ | 10 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI | 12 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER | 14 |
| MİSYONUMUZ * | ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED. |
| VİZYONUMUZ * | ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED. |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ * | ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED. |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER | 15 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM..... | 15 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | 16 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE | 19 |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME | 19 |
| EKLER: | ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED. |

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|--------------------------------|---------------------|------------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Talip ERDEM | OKUL MÜDÜRÜ | Soner ARLI | MÜDÜR YARDIMCISI |
| Seyfullah POLAT | MÜDÜR YARDIMCISI | Fatma TÜRKER | ÖĞRETMEN |
| Betül ÖZ | ÖĞRETMEN | Ebru YÜKSEKTEPE KOÇ | ÖĞRETMEN |
| Yeliz YILMAZ | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI | Aylin ERBAŞ | ÖĞRETMEN |
| Mehmet TEZYEL | OKUL AİLE BİRLİĞİ KURULU ÜYESİ | Özlem DİLMAÇ | ÖĞRETMEN |
| | | Eda ALBAYRAK | ÖĞRETMEN |

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Sincan Tandoğan mahallesinde 2015-2016 Eğitim –öğretim yılında açılmıştır. Tandoğan Mahallesinin 2014 yılına ait verilerine göre nüfusu 28.214 tür. Gecekondu problemi olmayan imarlı ve planlı bir yapılaşmaya sahiptir. Bu mahalle genellikle farklı il ve ilçelerden gelen ailelerden oluşmuştur.

Okulumuz bu mahallede açılmış ilk Anadolu İmam-Hatip Lisesi olmuş ve 510 öğrenci bu okula kaydını yaptırmıştır. 26 dersliğe sahip olan okulumuzun kimi ilk kuruluş eksikleri olmasına karşın öğrenciler için geniş bir bahçesi, konferans salonu, kütüphane kantin gibi mekânlara sahiptir.

Okulumuz ismini 13. yüzyılın sonu ile 14. yüzyılın başlarında Anadolu'da yaşamış tasavvuf şiirinin önemli temsilcisi olan Yunus Emre'den almıştır.

2018-2019 Eğitim Öğretim yılında Pınarbaşı mahallesinde ki yeni binasına taşınmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | | |
|--|---|---|-----------------------------------|----|
| İli: ANKARA | | İlçesi: SİNCAN | | |
| Adres: | Pınarbaşı mh.130.Sokak No:19 SİNCAN/ANKARA | Coğrafi Konum (link)*: | 39°56'50.0"N 32°33'56.7"E | |
| Telefon Numarası: | 312 2592022 | Faks Numarası: | 312 2592024 | |
| e- Posta Adresi: | 760237@meb.k12.tr | Web sayfası adresi: | www.sincanyunusemreihl.meb.k12.tr | |
| Kurum Kodu: | 760237 | Öğretim Şekli: | Tam Gün | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2015 | | Toplam Çalışan Sayısı * | 59 | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | Öğretmen Sayısı | Kadın | 46 |
| | Erkek | | Erkek | 15 |
| | Toplam | | Toplam | 61 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | 20,8 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | 23,4 | |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | 13,2 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | 6 | |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı* | 720 | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | 3 | |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 3 | 0 | 3 |
| Sınıf Öğretmeni | 0 | 0 | 0 |
| Branş Öğretmeni | 11 | 40 | 51 |
| Rehber Öğretmen | 0 | 2 | 2 |
| İdari Personel | 1 | 2 | 3 |
| Yardımcı Personel | 0 | 0 | 0 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 0 | 0 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 15 | 46 | 61 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri * | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|-------------|-------------------------|------------|------------|
| Okul Kat Sayısı | 4 | Çok Amaçlı Salon | x | |
| Derslik Sayısı | 28 | Çok Amaçlı Saha | x | |
| Derslik Alanları (m2) | 1900 | Kütüphane | x | |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 25 | Fen Laboratuvarı | x | |
| Şube Sayısı | 25 | Bilgisayar Laboratuvarı | | x |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 88 | İş Atölyesi | | x |
| Öğretmenler Odası (m2) | 80 | Beceri Atölyesi | | x |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 5000 | Pansiyon | | x |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 3000 | | | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 2000 | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 560 | | | |
| Kantin (m2) | 70 | | | |
| Tuvalet Sayısı | 16 | | | |
| Diğer (.....) | | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|---------------|------------|--------------|---------------|---------------|------------|--------------|---------------|
| 5-A | 32 | | 32 | 9-A | 21 | | 21 |
| 5-B | | 32 | 32 | 9-B | 19 | | 19 |
| 6-A | 35 | | 35 | 9-C | | 34 | 34 |
| 6-B | 34 | | 34 | 9-D | | 33 | 33 |
| 6-C | | 36 | 36 | 10-A | 27 | | 27 |
| 6-D | | 33 | 33 | 10-B | 18 | | 18 |
| 7-A | 36 | | 36 | 10-C | | 21 | 21 |
| 7-B | | 33 | 33 | | | | |
| 8-A | 25 | | 25 | 11-A | 23 | | 23 |
| 8-B | | 33 | 33 | 11-B | 13 | | 13 |
| | | | | 11-C | | 24 | 24 |
| | | | | 11-D | | 23 | 23 |
| | | | | | | | |
| | | | | 12-A | 20 | | 20 |
| | | | | 12-B | 21 | | 21 |
| | | | | 12-C | | 14 | 14 |
| | | | | 12-D | | 21 | 21 |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|---|
| Akıllı Tahta Sayısı | 36 | TV Sayısı | 1 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 6 | Yazıcı Sayısı | 5 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 2 | İnternet Bağlantı Hızı | |
| | | | |

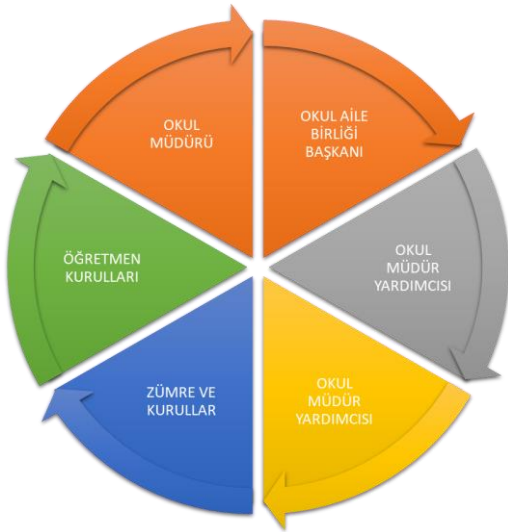
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2021 | 6.278 ,00 | 27.540,00 |
| 2022 | 10.664,85 | 14.039,63 |

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. (Spor salonunun eksik olması)
- 2- Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.
- 3- Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum
- 4- Okulda kendimi güvende hissediyorum.
- 5- Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.
- 6- Okulun içi ve dışı temizdir
- 7- Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır
- 8- Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum
- 9- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır
- 10- Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.
- 2- Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir
- 3- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.
- 2- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
- 3- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
- 4- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
- 5- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
- 6- .Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır
- 7- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır
- 8- Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
- 9- Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.
- 10- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
- 11- Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1-Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir
- 2- Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

Veli Anketi Sonuçları:

- 1- İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.
- 2- Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
- 3- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir
- 4- Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
- 5- Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.
- 6- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
- 7- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
- 8- Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.
- 9- E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
- 10- Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.
- 11- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir
- 2-Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

| | |
|------------------|--|
| Öğrenciler | 1.Sınıf mevcutlarının ideal sayıda olması. 2.Güvenli bir okul ortamının mevcut olması. 3.Öğrencilerin değişen şartlarına uygun eğitim metotlarının uygulanması. |
| Çalışanlar | 1. Kadronun yeterli, tecrübeli öğretmenlerden oluşması 2.Okul idaresinin öğretmenlerin isteklerine önem vermesi 3.Okul içinde yapılan faaliyetlerde gönüllülüğün ön planda tutulması |
| Veliler | 1. Binanın fiziksel yapısının yeterli olması 2.Tam zamanlı bir güvenliğin olmasından dolayı okula giriş çıkışların kontrollü olması 3.Öğrencinin devam-devamsızlık veya diğer durumlarıyla ilgili velilere düzenli bilgi verilmesi |
| Bina ve Yerleşke | 1.Bir konferans salonunun olması 2.Erkek- kız mescitlerinin olması |
| Donanım | 1.Okulun belli yerlerinde bulunan okuma köşeleri 2.Her sınıfta kitaplık ve akıllı tahtaların bulunması 3.Mescitlerin oldukça geniş ve yeterli olması |

| | |
|--------------------|---|
| | 4.Voleybol sahasının olması |
| Bütçe | |
| Yönetim Süreçleri | 1.İletişime açık bir yönetici kadrosunun olması 2.Resmi ,özel kurum ve kuruluşlarla sıcak ilişkiler kurabilen yönetici kadrosu |
| İletişim Süreçleri | Öğretmen –öğrenci- veli arasındaki iletişim sürecinin başarılı bir şekilde ilerlemesi |
| | |

Zayıf Yönler

| | |
|------------------|--|
| Öğrenciler | 1.Başarı düzeyi düşük öğrencilerin okulumuzu zorunlu tercih etmesi. 2.Birinci maddeye bağlı olarak devamsızlığın fazla olması |
| Veliler | Veli-okul işbirliğinin zayıf olması |
| Bina ve Yerleşke | Okulda spor salonunun olmaması |
| Çalışanlar | Yardımcı personelin eksikliği |

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

| | |
|---------------|--|
| Politik | 1.18 yaşından küçük herkesin (öğrencilerin) sosyal güvence kapsamına alınması. 2. Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtımını uygulaması 3.TÜBİTAK Bilim projelerinin teşvik edilmesi. 4.ERASMUS+ projelerinin teşvik edilmesi 5.İmam-Hatip liselerinin devlet politikaları ile desteklenmesi |
| Ekonomik | 1.Ödenek sıkıntısının olmaması |
| Sosyolojik | 1.Bulduğumuz ilçenin merkez ilçe olmasından dolayı büyükşehrin her türlü imkanına sahip olması 2.Çevre halkının genel olarak muhafazakar bir yapıya sahip olması ve bu sebeple okulun misyonuna sahip çıkması |
| Teknolojik | 1.Bakanlığımızın e-okul internet hizmetlerinin kurumlarımızda etkin kullanımı 2.Kitle iletişim araçlarında ve ulaşımda yeni teknolojilerin kullanılması 3.Sınıfların hepsinde akıllı tahtanın bulunması ve aktif şekilde kullanılması 4.Konferans salonunun teknolojik donanıma sahip olması |
| Mevzuat-Yasal | 1. Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar |
| Ekolojik | 1.Dünyada tüm toplumlarda artan çevre bilinci 2.Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi 3.Çevre bilinciyle ilgili projelerin geliştirilmesi(sıfır atık projesi) |

Tehditler

| | |
|----------|---|
| Politik | 1.LGS sistemi sonucunda isteksiz öğrencilerin zorunlu yerleşmesinin olumsuz etkilemesi 2.Ders programının yoğun olması |
| Ekonomik | Velilerin ekonomik düzeyinin düşük olması |

| | |
|---------------|---|
| Sosyolojik | 1.Velilerimizin eğitim düzeyinin düşük olması 2.Okulumuzun göç alan bir bölgede olması |
| Teknolojik | Öğrencilerin teknoloji kullanımındaki bilinçsizliğinin ders başarı durumlarını olumsuz etkilemesi |
| Mevzuat-Yasal | Milli eğitim mevzuatına ve yasalara göre okulumuz için hiçbir tehdit bulunmamaktadır. |
| Ekolojik | Ekolojik anlamda hiçbir tehdit bulunmamaktadır |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
| | | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|-----------------------------------|---|
| 1 | Ortaokul ve lise kademelerinin aynı binada olması |
| 2 | 9.sınıf öğrencilerinde uyum sorunu yaşanmaması |
| 3 | Yabancı uyruklu öğrencilerle birebir ilgilenilmesi |
| 4 | Yetiştirme kurslarının düzenli ve aktif bir şekilde yapılması |
| 5 | İhtiyacı olan öğrencilerin ekonomik destek sağlanması |

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|------------------------------------|---|
| 1 | Öğrencilere hedef belirleme çalışmaları yapılması |
| 2 | Parçalanmış aile çocuklarıyla özel ilgilenilmesi |
| 3 | İdarenin ve öğretmenlerin akademik desteği |
| 4 | Mesleki tatbikat çalışmalarının yapılması |

| | |
|---|---|
| 5 | Okulda teknolojik araçların yeterli olması ve aktif olarak kullanılması |
|---|---|

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

| | |
|---|---|
| 1 | Yönetim-öğrenci-öğretmen-veli arasında başarılı bir iletişimin olması |
| 2 | Okul binasının yeni ve güvenli olması |
| 3 | Okulda tatbikat camisinin ve spor salonunun olmaması |
| 4 | Okulda yardımcı personel sayısı yetersiz olması |
| 5 | İş güvenliğini sağlamak için gerekli önlemler alınmış olması |
| 6 | Yönetim-öğrenci-öğretmen-veli arasında başarılı bir iletişimin olması |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyona, vizyona, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyona, Vizyona, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

İyiye kötüden, doğruyu yanlıştan, faydalıyı zararlıdan ve adaleti zulümden ayırt edebilen; Kur'an-ı Kerim'in vahiy, İslam'ın Hazret Âdem'den (a.s.) Hazreti Muhammed'e (s.a.v.) kadar Allah tarafından gönderilmiş tek din, olduğuna inanan; Zalim kim olursa olsun, zulüm kimden gelirse gelsin zulme ve zalime karşı durabilen; Yeryüzünün neresinde olursa olsun her renkten ve her ırktan tüm mazlumlara destek olabilen; Yaşamın tüm alanlarında bütün söz ve davranışlarında sadece ve sadece âlemlerin Rabbinin rızasını arayan bireyler yetiştirmektedir.

VİZYONUMUZ *

Tüm yeryüzünün bir mabet, Tüm hayatında bir ibadet olduğunu anlayıp İncancını hayatına taşıyabilen; Can taşıyan bütün varlıklara karşı merhamet hissiyle, Eşyaya karşı estetik kaygısıyla, Çevreye karşı koruma duygusuyla yaklaşabilen; Yeryüzünde verilen mücadelede hep iyilerden yana Saf tutan "İYİ İNSAN" yetiştirmektedir.

8-1 TEMEL DEĞERLERİMİZ

- | | |
|----------------------------|---|
| 1- Çalışkanlık | 2- Doğruluk ve Güven |
| 3- Mücadele ve Adalet | 4- Haya ve Edeb |
| 5- Saygı ve Sevgi | 6- Paylaşma ve Fedakârlık |
| 7- Öğrenme ve Öğretme Azmi | 8- Evrensel Değerlerin Farkında Olma ve Liderlik |
| 9- Estetik ve Güzellik | 10- Toplumsal Duyarlılık ve Mutabakat |
| 11- Hoşgörü ve Empati | 12 - Milli ve kültürel mirasa saygılı bireyler yetiştirmek. |
| 13- İstişare | 14- Sabır ve Sebat |

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG.1.1.a | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | %80 | %85 | %90 | %92 | %94 | %96 |
| PG.1.1.b | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | %85 | %86 | %87 | %90 | %92 | %95 |
| PG.1.1.c | Bir eğitim ve öğretim döneminde 15 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 1,49 | 1,00 | 0,80 | 0,50 | 0,10 | 0,05 |
| PG.1.1.d | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | 0,60 | 0,20 | 0,10 | 0,09 | 0,05 | 0,02 |
| PG.1.1.e | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| PG.1.1.f | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) | | 40 | 50 | 100 | 120 | 150 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|--|-------------------------|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | İlgili müdür yardımcısı ve rehberlik servisi | Ağustos sonu eylül başı |
| 1.1.2 | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranının artırılması | Müdür yardımcısı ve rehberlik servisi | Eylül başı |
| 1.1.3 | Bir eğitim ve öğretim döneminde 15 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci | Tüm öğretmenler ve okul yönetimi | Tüm eğitim-öğretim yılı |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|--|----------------------------------|-------------------------|
| | Oranın azaltılması | | |
| 1.1.4 | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranının azaltılması | Tüm öğretmenler ve okul yönetimi | Tüm eğitim-öğretim yılı |
| 1.1.5 | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğunun artırılması | Tüm öğretmenler ve okul yönetimi | Tüm eğitim-öğretim yılı |
| 1.1.6 | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kursları açılması ve katılan kişi sayısının artırılması | Okul idaresi | |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin çok yönlü olarak yetişmelerini sağlayacak şekilde akademik, sanat, spor alanlarında eğitim ve öğretimde kaliteyi yakalamış bir kurum olmak

Stratejik Hedef 2.1 Öğrencilerimizin okul başarı ortalamaları ve bir üst öğretim kurumuna yerleşme oranları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri:

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG.2.1.a | Ortaöğretimden yükseköğretime geçiş oranı | %52 | %60 | %65 | %70 | %75 | %80 |
| PG.2.1.b. | Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları | 68,32 | 70 | 75 | 76 | 78 | 79 |
| PG.2.1.c. | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 6 | 10 | 15 | 15 | 20 | 20 |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|---|----------------------------------|-------------------------|
| 2.1.1 | Yükseköğretime geçiş kurslarının açılması | Tüm öğretmenler ve okul yönetimi | Tüm eğitim-öğretim yılı |
| 2.1.2 | Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamalarının artırılması | Tüm öğretmenler ve okul yönetimi | Tüm eğitim-öğretim yılı |
| 2.1.3 | Okuma grupları oluşturulması | Tüm öğretmenler | Tüm eğitim-öğretim yılı |

Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerimizin kişilik gelişimlerine katkı sağlayan sosyal faaliyetleri artırmak

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG.2.2.a | Okulda Düzenlenen Sosyal Faaliyet Sayısını artırmak | 8 | 16 | 15 | 20 | 25 | 30 |
| PG.2.2.b | Okulda düzenlenen bilgi yarışması, münazara, şiir yarışması, resim yarışması, kompozisyon, spor yarışmalarına katılan öğrenci sayısını okul öğrenci sayısının %5'i olmasını sağlamak. | %2 | %3 | %4 | %5 | %5 | %5 |
| PG.2.2.c | Okulda görülen şiddet olaylarına karışan öğrenci sayısının genel öğrenci sayısına oranı | %5 | %2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.2.d | Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı | 60 | 150 | 150 | 200 | 200 | 250 |
| PG.2.1.d. | Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| PG.2.1.e. | Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda yapılan faaliyet sayısı | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| PG.2.1.f. | Okulda görülen şiddet olaylarına karışan öğrenci sayısının genel öğrenci sayısına oranı | %5 | %2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.2.1.h. | | | | | | | |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|-------------------|--------------|
| 2.2.1. | Okulda yapılacak sosyal ve kültürel faaliyetlere tüm öğrencilere duyurulması sağlanacaktır. | Sınıf Öğretmeni | |
| 2.2.2 | Yerel ve/veya ulusal resim yarışmalarına öğrencilerin katılımı sağlanacaktır. | Ders Öğretmenleri | |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|---|-------------------------|--------------|
| 2.2.3 | Projelerde ve yarışmalarda çalışacak öğrencilerin seçimi yapılacaktır. | Ders Öğretmeni | |
| 2.2.4 | Sosyal faaliyetlere gidecek öğrencilerin gerekli güvenlik tedbirleri alınacaktır. | Okul idaresi | |
| 2.2.5 | Sınıf öğretmenleri, Beden Eğitimi öğretmenleri ile işbirliği içinde bölgemizdeki sportif faaliyetlere katılımı sağlayacaktır. | Beden Eğitimi Öğretmeni | |
| 2.2.6 | Bu faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde okul aile birliği maddi destek sağlayacaktır. | Okul Aile birliği | |

Stratejik Hedef 2.3. Meslekler tanıtılacak, öğrencilerin yetenekleri ve ilgileri doğrultusunda rehberlik faaliyeti yapılarak yöneltme formları doldurulacak.

Faaliyet 1. Konu ile ilgili olarak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile irtibata geçilerek bazı meslek kuruluşlarına ziyaretler düzenlenecek.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG.2.3.a | Sektörle işbirliği protokolü kapsamında eğitim alan veya istihdam edilen birey sayısı | | | | | | |
| PG.2.3.b | Meslek ziyaretlerine katılan öğrenci sayısı. | 37 | 60 | 120 | 150 | 180 | 200 |
| PG.2.3.c. | İş yeri ziyaretleri sayısı | 6 | 4 | 6 | 7 | 8 | 10 |
| PG.2.3.d | Mesleki Bilgi sistemi üyeliği | 43 | 120 | 350 | 400 | 450 | 500 |
| | | | | | | | |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|-------------------------------|-------------------------------|--------------|
| 2.3.1. | Müftülükle işbirliği | Meslek dersleri öğrt. | |
| 2.3.2 | Meslek tanıtım seminerleri | Rehberlik servisi | |
| 2.3.3 | İşyeri ziyareti | Rehberlik servisi gezi kulübü | |
| 2.3.4 | Mesleki Bilgi sistemi üyeliği | Sınıf rehber öğretmenleri | |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Öğrencilerin. Öğrencilerin okul ortamını sevmelerini sağlamak için okul çevresinin güzelleştirerek aidiyet duygusu geliştirmek ve eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri:

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG.3.1.a | Dikilen Ağaç | 300 | 150 | 200 | 250 | 200 | 250 |
| PG.3.2.b | Bank sayısı | 8 | 10 | 12 | 14 | 18 | 20 |
| PG.3.3.c. | Mahalli HİE'ye katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı | 4 | 6 | 10 | 15 | 20 | 25 |
| PG.3.1.d | Başarı belgesi verilen personel sayısı | 0 | 2 | 5 | 7 | 8 | 10 |
| PG.3.1.e | Öğretmen başına yıllık mahalli hizmet içi eğitim süresi (saat) | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 10 |
| PG.3.1.f | Ödül alan personel sayısı | 0 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| PG.3.1.g | Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%) | 5 | 15 | 10 | 8 | 4 | 0 |
| PG.3.1.h | Norm kadro doluluk oranı% | 90 | 95 | 95 | 100 | 100 | 100 |
| PG.3.1.ı | Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%) | 85 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|-----------------|------------------|
| 3.1.1. | Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır. | OKUL İDARESİ | EĞİTİM SÜRESİNCE |
| 3.1.2 | STK, kamu ve özel kurumlarla işbirliğinin geliştirilmesi kapsamında yapılan ortak faaliyetlere katılımcı sayısı artırılacaktır. | OKUL İDARESİ | EĞİTİM SÜRESİNCE |
| 3.1.3 | Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır | OKUL İDARESİ | DÖNEM SONUNDA |
| 3.1.4. | Yeşil alan oluşturulması ağaçlandırma | Çevre kulübü | DÖNEM SONUNDA |
| 3.1.5 | Bank | Çevre kulübü | DÖNEM SONUNDA |

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Toplam |
|-------------------------------------|-------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------|
| Genel Bütçe | 80.000,00TL | 120.000,00TL | 160.000,00TL | 220.000,00TL | 310.000,00TL | |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | - | - | - | - | - | - |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 25.000,00TL | 40.000,00TL | 60.000,00TL | 85.000,00TL | 100.000,00TL | |
| TOPLAM | 105.000,00 | 160.000,00TL | 120.000,00TL | 305.000,00TL | 410.000,00TL | |

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

2024-2028 STRATEJİK PLAN EKİP İMZA SİRKÜSÜ

| STRATEJİK PLAN ÜST KURULU | | | |
|---------------------------|-----------------|--|------|
| SIRA NO | ADI SOYADI | GÖREVİ | İMZA |
| 1 | Talip ERDEM | OKUL MÜDÜRÜ | |
| 2 | Seyfullah BOLAT | MÜDÜR YARDIMCISI | |
| 3 | Betül ÖZ | ÖĞRETMEN | |
| 4 | Yeliz YILMAZ | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI | |
| 5 | Mehmet TEZYEL | OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ | |